

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo di residenza

NULLI ANDREA
132, FRAZIONE CROCEFISSO, VOCABOLO BROGLINO, I-06059 TODI (PG)

Telefono
Fax
E-mail

392/4427381
andreanulli1977@gmail.com

Nazionalità
Data di nascita

Italiana
17 MAGGIO 1977

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2012 – ad oggi
Serrani SpA, Vocabolo Bodoglie, 148 - Todi
Commercio
Operaio
Responsabile assistenza tecnica

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2005- 2012
Antonelli Frigo
Industria
frigorista
Responsabile riparazioni frigoriferi industriali per supermercati

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2000 - 2005
Agricola Todini Srl
Agricoltura
Operaio
Responsabile parco animali, riserva e cantina

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

1992 - 1997
Istituto IPSIA – specializzazione in telecomunicazioni

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Espressione italiana, matematica, telecomunicazioni, elettronica, lingua straniera (inglese)

Perito in telecomunicazioni

Diploma di scuola secondaria superiore

v

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

BUONO

BUONO

BUONO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Massima capacità di riservatezza derivata dalla peculiarità del lavoro svolto.

Grazie alle precedenti attività svolte e al carattere estroverso ho acquisito ottime capacità di confrontarmi con gli altri, anche con persone di diverso livello culturale.

Praticare attività sportive di squadra fin dall'età di 5 anni, mi ha abituato a pensare alla logica di gruppo e al raggiungimento degli obiettivi.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Capacità di lavorare in situazioni di stress, legate soprattutto al rapporto con il pubblico e alle varie scadenze delle attività lavorative.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Conoscenza degli applicativi Microsoft e del pacchetto Office (Word, Excel, Power Point)

Conoscenza di Outlook Express.

Ottima capacità di navigare in Internet.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Da autodidatta sto cercando di ampliare la conoscenza della lingua inglese e le conoscenze informatiche.

PATENTE O PATENTI

Sono in possesso della patente di tipo B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Ho svolto la leva militare nell'anno 1998 nella Caserma di Chieti, ed in seguito sono stato trasferito prima a Spoleto, poi alla scuola di lingue estere di Perugia. Congedato da caporale. Dall'anno 2017 ad oggi sono stato eletto come Consigliere Comunale presso Todi con delega alle manutenzioni ed al decoro della città. Amò la lettura, mi piace viaggiare e praticare sport.

ALLEGATI

.